

《記入例》

注1) サイズはA4判とします
注2) フォントタイプ、サイズの指定はありません

会員確認用クーポン券

TDB

TDB電子認証サービスTypeA 商工会議所会員確認票

商工会議所会員企業様に対して「TDB 電子認証サービス TypeA」(IC カードタイプ電子証明書)を以下の特別価格にてご提供いたします。

本「確認票」の《必要項目記入欄》にご記入のうえ、(1)裏面の《商工会議所確認欄》に必要事項を記入して所属商工会議所の「確認印」の押印を受けるか、または、(2)「会員判別書類」(1点)のコピーを添付し、利用申込書類一式に同封してください。

●本確認票は申込名義人お一人様につき1枚ご提出ください。

(なお、お一人で複数回お申込みされる場合は、お申込み毎に本確認票の同封が必要です)

●その他申込方法の詳細につきましては、弊社ホームページ(<https://www.tdb.co.jp/typeA/>)をご参照ください。

TDB電子認証サービスTypeAとは?

TDB電子認証サービスTypeAは、国土交通省や多くの自治体が採用している「電子入札コアシステム」に対応した電子証明書(ICカード)を発行するサービスです。また、一部省庁の電子申請や「国税電子申告・納税システム(e-Tax)」、「地方税ポータルシステム(eLTAX)」、さらには民間企業間の「電子契約」や「e文書法」にもご利用いただくことができます。

商工会議所 会員企業様向け特別販売内容

通常本体価格より2,000円引き(1枚あたり)にてご提供!

有効期間	2年		3年		4年		5年	
	通常価格	特別価格	通常価格	特別価格	通常価格	特別価格	通常価格	特別価格
約2年1ヶ月 (760日)	28,000	26,000	33,000	31,000	42,000	40,000	48,000	46,000
約3年1ヶ月 (1,125日)	26,000	24,000	30,000	28,000	38,000	36,000	43,000	41,000
約4年1ヶ月 (1,490日)	20,000	18,000	28,000	26,000	36,000	34,000	41,000	39,000
約4年10ヶ月 (1,765日)								
1枚目価格	28,000	26,000	33,000	31,000	42,000	40,000	48,000	46,000
2枚目以降価格/枚	26,000	24,000	30,000	28,000	38,000	36,000	43,000	41,000
10枚以上 同時申込価格/枚	20,000	18,000	28,000	26,000	36,000	34,000	41,000	39,000

※上記価格は、ICカード1枚あたりの税抜金額です

《必要項目記入欄》 下記全ての項目を必ずご記入ください

【利用申込者記入箇所(青枠)】

貴社名	日商商事株式会社										
貴社所在地	〒100-0005 東京都千代田区3-2-2										
利用申込書受付番号(※)	2	0	2								
所属商工会議所名	日本										
商工会議所記入欄 (番号4桁)	9	9	0	1							

※利用申込書受付番号：TDB ホームページで申込情報を入力後印刷した「TDB 電子証明書 typeA 利用申込書」左上に記載の数字11桁です。

■申込方法について

■特別販売についてのお問い合わせ先



【商工会議所記入箇所(黄枠)】

貴所の商工会議所コード(4桁)をあらかじめ記入・印字して配布してください。

※本確認票にご記入いただいた情報

本「確認票」の提出にあたり、以下の(1)または(2)のいずれかのご準備をお願いします。

(1)「商工会議所確認欄」に、所属商工会議所の「確認印」の押印を受ける

下欄に必要事項(名称・所在地・所属商工会議所名)を記入のうえ、「商工会議所確認印」の欄に、所属する商工会議所の確認印(商工会議所名の入ったゴム印等で可)の押印を受けてください。

《商工会議所確認欄》	
以下の事業者は当所の会員であることを確認しました。	
名称	日商商事株式会社
所在地	〒100-0005 東京都千代田区丸の内3-2-2
所属商工会議所名	日本
	商工会議所確認印 印

【利用申込者記入箇所(青枠)】

【商工会議所記入箇所(黄枠)】

- ・商工会議所名入りの印を押印
※あらかじめ押印しておくことも可
- ・会議所の印鑑と判別できれば、ゴム印(黒インク)や受付印などでも可

(2)「会員判別書類」(1点)のコピーを添付する

確認印の押印を受けられない場合、次のいずれかの書類(1点)および本確認票を申込書類一式に同封していただきますようお願いいたします。

「会員証」のコピー
「会員カード」のコピー
直近の「会費払込票」、「口座振替通知ハガキ」のコピー

※会員判別書類とは・・・名称・所在地・所属商工会議所名・および有効期限が記載されたもの。

※上記のいずれもお手元がない場合は、所属の商工会議所にご相談ください。

※「会費払込票」の場合、「特定商工業者制度」のものは不可ですのでご注意ください。